

Na planilha modelo do Protesto Online, é possível observar os campos a serem preenchidos com os dados dos títulos que serão importados para o Protesto Online, cada coluna equivale a um dado de um título e cada linha é um título.

Campos	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Obrigatório	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não	Não
Tipo	string	string	número	string	string	string	string	string	string	string	string	string	string
Tamanho Máximo	33	3					36	40	40	500	15	15	
Observação		Aceita 3 opções: DMI (Produtos), DSI (Serviços), EC (Encargos condominiais)	Campo numérico com duas casas decimais separados por vírgula	Formato dd/mm/aaaa deve ser menor do que a data atual.	Formato dd/mm/aaaa deve ser menor do que a data atual e maior do que a data de vencimento	F - Física, J - Jurídica				DDD:TELEFONE	DDD:TELEFONE		

Orientações para Importação

Detalhes importantes para preencher corretamente a planilha de importação:

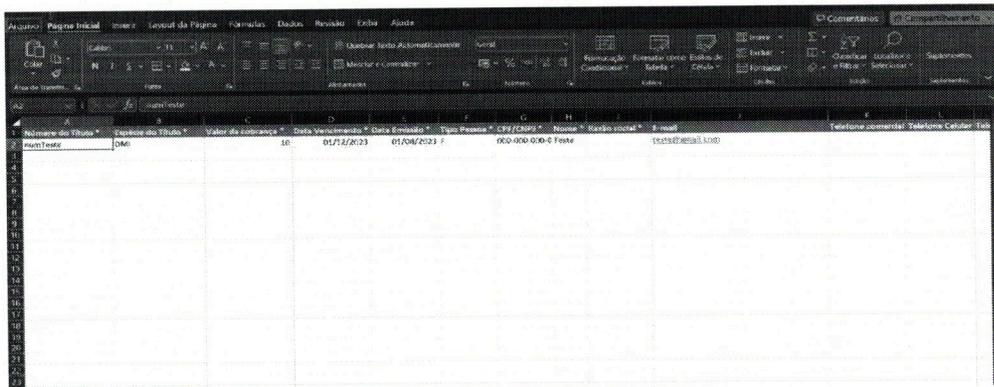
- Todas as colunas possuem um tamanho máximo e uma formatação para os títulos serem importados corretamente, os formatos e o tamanho máximo de cada campo estão detalhados na planilha e o tamanho é delimitado pelo modelo da FEBRABAN.
- As colunas com "*" (asterisco) são obrigatórias para o cadastro do título.
- Não delete nenhum campo, se não existir o dado do campo deixe em branco. Se o dado em branco for obrigatório, o título não será importado.
- Cada título deve ter um número único, caso dois títulos da planilha compartilhem o mesmo número, somente um será importado. Se já existir um título com esse número na plataforma, nenhum título será importado.
- O campo "Espécie do título" deverá ser preenchido somente com a abreviação da espécie do título (DMI para produtos, DSI para serviços, EC para encargos condominiais ou CDA para certidão de dívida ativa).
- O valor da cobrança deve ser formatado com duas casas decimais sem o ponto separador e sem o cifrão. Exemplo: (mil reais) 1000,00
- As datas devem ser formatadas "dd/mm/aaaa". Exemplo: 01/01/2023.
- Em "Tipo de pessoa", basta colocar a letra, maiúscula, que representa o devedor (F para físico e J para jurídico).
- Preste bastante atenção nos documentos, a formatação do excel corta os zeros à esquerda. Caso ocorra o título não será importado.
- Apesar das formas de contato (e-mail e os telefones) não serem obrigatórias, é necessário cadastrá-las corretamente para que a nossa plataforma possa fazer a cobrança do título.
- Para cadastrar mais de um e-mail de cobrança, separe os e-mails por vírgula.
- É importante lembrar que os números de telefone deverão ter o DDD e, caso seja um telefone celular, o número 9 no começo (DDD9XXXXXXXX).

- O campo de razão social só é obrigatório se o devedor for uma pessoa jurídica, caso contrário, deixe sem preencher.
- O valor da cobrança é o valor declarado do título, sobre o qual as taxas do Protesto Online serão aplicadas e o devedor será cobrado.
- Caso alguma informação ultrapasse o número limite de caracteres é necessário que a informação seja abreviada.
- Não utiliza “;” em nenhum campo, isso pode causar complicações na hora de importar os títulos.

Exemplo de planilha:

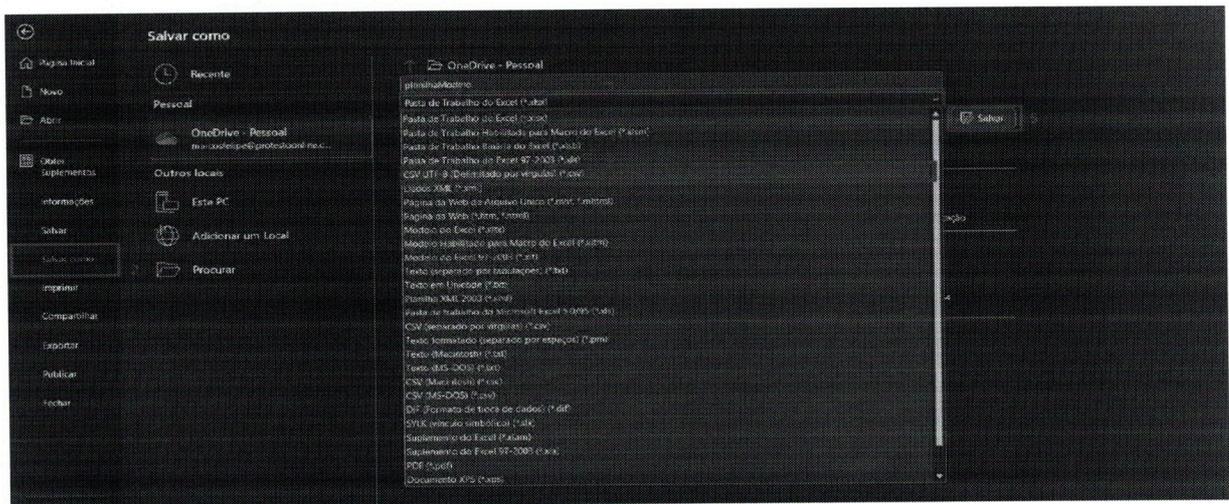
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
	Número do Título	Especie de Título	Valor da cobrança	Data Vencimento	Data Emissão	CPF/CNPJ	Nome	Razão social	Telefone comercial	Telefone Celular	Telefone I	CEP	Bairro	Endereço	Complemento	Município	Cidade			
1	10000	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
2	10001	DMR	10,00	12/02/2023	05/03/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
3	10002	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
4	10003	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
5	10004	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
6	10005	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
7	10006	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
8	10007	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
9	10008	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
10	10009	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							
11	10010	DMR	10,00	12/02/2023	05/01/2023	F	00000000000	Teste	teste@t.com	62984000000	74000000	Sector Marista Av. 136	Goiania							

Depois que a sua planilha for formatada corretamente, delete as colunas e linhas em cinza e azul claro, com exceção do cabeçalho em azul escuro e salve uma cópia como um arquivo CSV, certificando-se de que os dados dos títulos estejam corretos.



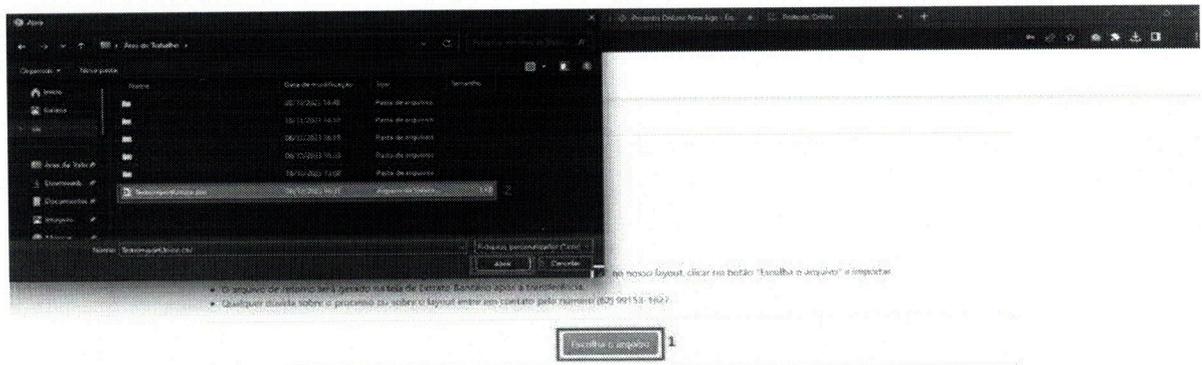
[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]



Atenção: caso estejam vinculadas inúmeras empresas na sua conta do Protesto Online, é necessário verificar em qual você deseja fazer a importação. Caso deseje mudar de empresa, clique no menu Empresas.

Após a formatação dos títulos na planilha, volte para a plataforma, na aba importação de títulos (arquivo lote), verifique se você está na empresa certa e selecione o arquivo CSV.



A plataforma irá detectar automaticamente os títulos e importá-los para o Protesto Online. Após o término da importação dos títulos, caso ocorra algum erro, será detalhado no campo "mensagens".

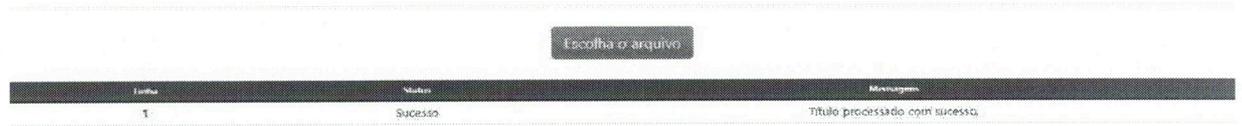
Ao corrigir os títulos, basta importar a planilha novamente, os títulos que foram importados com sucesso não serão importados novamente.

Como fazer a importação via ".csv":

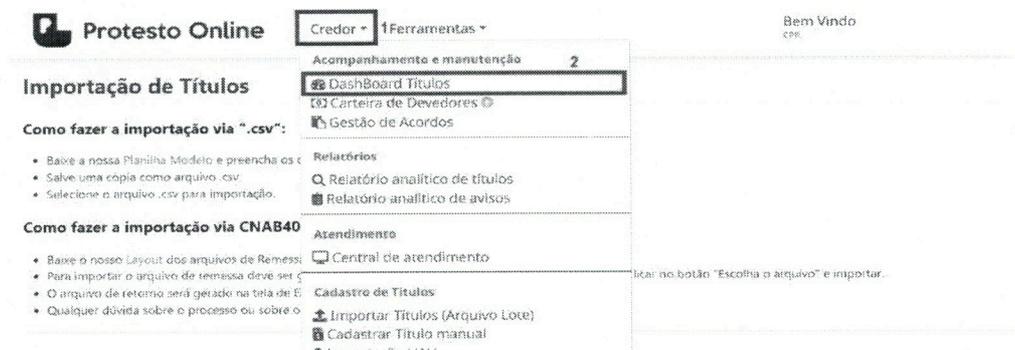
- Baixe a nossa Planilha Modelo e preencha os dados conforme indicado na planilha.
- Salve uma cópia como arquivo .csv.
- Selecione o arquivo .csv para importação.

Como fazer a importação via CNAB400:

- Baixe o nosso Layout dos arquivos de Remessa e Retorno.
- Para importar o arquivo de remessa deve ser gerado um arquivo com a extensão ".rem" no nosso layout, clicar no botão "Escolha o arquivo" e importar.
- O arquivo de retorno será gerado na tela de Extrato Bancário após a transferência.
- Qualquer dúvida sobre o processo ou sobre o layout entre em contato pelo número (62) 99153-1627.



Após o sucesso da importação, é importante verificar se os títulos foram importados corretamente. No Dashboard de Títulos é possível ver quantos títulos foram importados no último dia e o valor total dos títulos.



Após mudar de tela, filtre os títulos pela data de cadastro e compare a quantidade total e valor total com valores originais.



[Handwritten signature]

Filtrar títulos por período

Selecione o período de exibição:

Todo o período Últimos 30 dias Últimos 90 dias
 Este mês Este ano Personalizado 2

26/12/2023 3 26/12/2023

Selecione o tipo de filtro:

Data de cadastro dos títulos 4
 Data da última ocorrência dos títulos

Cancelar

Continuar 5

Também, é importante garantir que as datas estejam certas para os títulos, basta olhar no relatório analítico de títulos.

Protesto Online Credor 1 Ferramentas

Bem Vindo
CPF:

Importação de Títulos

Como fazer a importação via ".csv":

- Baixe a nossa Planilha Modelo e preencha os dados.
- Salve uma cópia como arquivo .csv.
- Selecione o arquivo .csv para importação.

Como fazer a importação via CNAB40

- Baixe o nosso Layout dos arquivos de Remessa.
- Para importar o arquivo de remessa deve ser gerado pelo sistema.
- O arquivo de retorno será gerado na tela de Emissão.
- Qualquer dúvida sobre o processo ou sobre o sistema, entre em contato conosco.

Acompanhamento e manutenção

- DashBoard Títulos
- Carteira de Devedores
- Gestão de Acordos

Relatórios 2

- Relatório analítico de títulos
- Relatório analítico de avisos

Atendimento

- Central de atendimento

Cadastro de Títulos

- Importar Títulos (Arquivo Lote)
- Cadastrar Título manual

Importar no botão "Escolha o arquivo" e importar.

Na tela de relatório analítico de títulos, filtre pela data de cadastro e compare os dados dos títulos cadastrados com os títulos originais.

Exportar para Excel: X

Filtros por texto: Nome Devedor Texto

Filtrar status ou ocorrência Filtrar por período 1

Empresas: 1 Período: Últimos 30 dias Tipo: Data de cadastro

Selecionar	Credor	Devedor	DT Cadastro	Título	Vencimento	Valor Original	Valor Protestado	Remessa	Protocolo	Ocorrência	Status Título	Ações	Cancelamento	Pagamento	Acordo	Instrumento de Protesto
------------	--------	---------	-------------	--------	------------	----------------	------------------	---------	-----------	------------	---------------	-------	--------------	-----------	--------	-------------------------

Filtrar títulos por período

Selecione o período de exibição:

- Todo o período Últimos 30 dias Últimos 90 dias
 Este mês Este ano Personalizado 2

26/12/2023 3 26/12/2023

Selecione o tipo de filtro:

- Data de cadastro dos títulos 4
 Data da última ocorrência dos títulos

Cancelar

5
Continuar

Importação via UAU

Nosso sistema oferece uma integração completa e eficiente com o ERP UAU, proporcionando uma experiência simplificada e otimizada para nossos usuários. O ERP UAU é uma ferramenta robusta e amplamente utilizada para a gestão empresarial, e nossa integração visa facilitar ainda mais os processos de cobrança e controle financeiro.

The screenshot shows the 'Protesto Online' dashboard. The top navigation bar includes the logo, 'Credor', 'Ferramentas', and a user profile 'Bem Vindo Elenildo Junior' with CPN 01105719185. The main content area is divided into sections: 'Integração UAU', 'Relatórios', 'Atendimento', 'Cadastro de Títulos', and 'Financeiras'. The 'Ferramentas' dropdown menu is open, listing options like 'DashBoard Títulos', 'Carteira de Devedores', 'Gestão de Acordos', 'Relatório analítico de títulos', 'Relatório analítico de avisos', 'Relatório de comissões', 'Central de atendimento', 'Importar Títulos (Arquivo Lote)', 'Cadastrar Título manual', and 'Importação UAU' (which is highlighted with a blue arrow). The 'Importação UAU' option is also highlighted in the main content area.

Como funciona:

- **Acesso e Importação de Títulos:**
 - Através da nossa plataforma, os usuários têm a capacidade de importar facilmente todos os títulos a serem cobrados pelo UAU, inserindo suas credenciais de usuário e configurações básicas.

- **Comunicação entre Sistemas:**

- Nosso sistema se comunica de forma transparente com o ERP UAU, garantindo que todas as informações relevantes sobre os títulos e cobranças sejam sincronizadas de maneira precisa e em tempo real. Isso permite uma visão unificada e atualizada da situação financeira da empresa.

- **Atualização Automática de Pagamentos:**

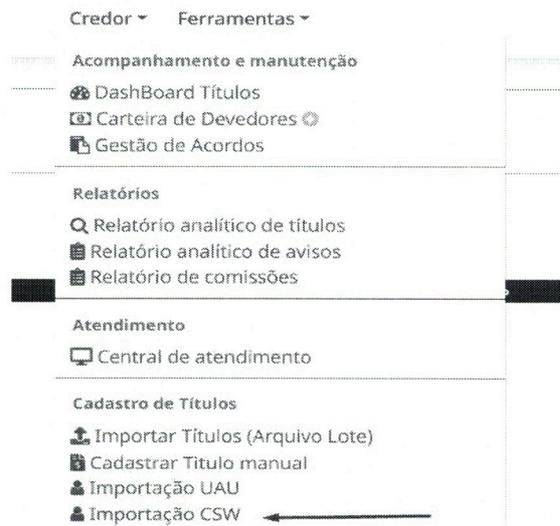
- Quando um devedor realiza o pagamento de um título através de nossa plataforma, as informações são automaticamente atualizadas no sistema ERP UAU. Isso significa que não é necessário inserir manualmente os pagamentos duas vezes, evitando retrabalho e garantindo a precisão dos dados em ambas as plataformas.

The screenshot shows a web interface for 'Protesto Online'. At the top, there is a navigation bar with 'Credor', 'Ferramentas', and 'Empresas' menus. A user profile 'Bem Vindo Flavia Lopes' is visible in the top right. The main content area is titled 'Integração UAU' and contains several input fields: 'Usuário UAU', 'Senha', 'URL API', 'Id Empresa', 'Obra', 'Vencimento' (with a dropdown set to '30 dias'), and 'Token de Integração'. Below these fields is a button labeled 'Respostar Token UAU', which is pointed to by a red arrow. The footer of the page contains the word 'Observação'.

Importação via CSW

Nossa solução de gerenciamento de cobranças oferece uma integração perfeita com o sistema CSW, proporcionando uma gestão financeira mais eficiente e simplificada para sua empresa. O CSW é uma plataforma amplamente reconhecida para a gestão empresarial, e nossa integração foi projetada para otimizar os processos de cobrança e controle.

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.



Como funciona:

- **Acesso e Importação de Títulos:**
 - Através de nossa plataforma, os usuários podem facilmente acessar o sistema CSW, inserindo suas credenciais, configurações básicas e importar os títulos a serem cobrados. Isso elimina a entrada manual de dados e agiliza o processo de cobrança.
- **Comunicação Direta entre Sistemas:**
 - Nosso sistema se conecta diretamente ao sistema CSW, garantindo uma sincronização precisa e em tempo real de todas as informações relacionadas a títulos, cobranças e pagamentos.
- **Atualização Automática de Pagamentos:**
 - Quando um título é pago em nossa plataforma, as informações são automaticamente atualizadas no sistema CSW. Dessa forma, evitamos a duplicação de dados e garantimos a precisão das informações financeiras.

Importação CSW

A importação será realizada na empr...

URL base Token de integração

URL base sandbox Token do sandbox

Código da empresa Dias da emissão Dias após vencimento

ID do tipo de cobrança ID do código do portador

Importação via CNAB400

Nossa plataforma também aceita os arquivos de remessa que seguem o padrão CNAB400. O nosso layout está disponível para download, basta clicar na palavra destacada em laranja "layout" que o navegador irá baixar um arquivo Excel com o layout.

Importação de Títulos

Como fazer a importação via ".csv":

- Baixe a nossa Planilha Modelo e preencha os dados conforme indicado na planilha.
- Salve uma cópia como arquivo .csv.
- Selecione o arquivo .csv para importação.

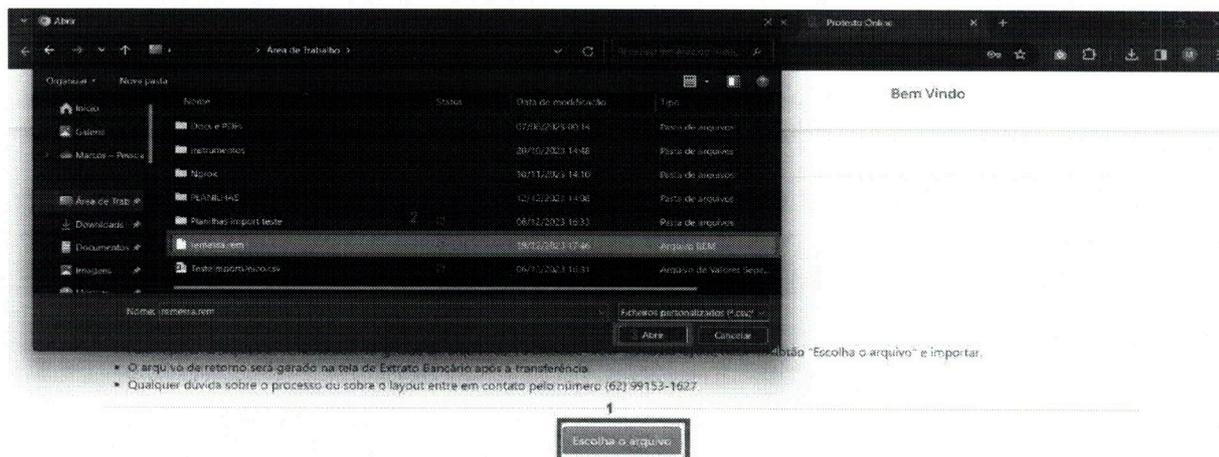
Como fazer a importação via CNAB400:

- Baixe o nosso **Layout** dos arquivos de Remessa e Retorno.
- Para importar o arquivo de remessa deve ser gerado um arquivo com a extensão ".rem" no nosso layout, clicar no botão "Escolha o arquivo" e importar.
- O arquivo de retorno será gerado na tela de Extrato Bancário após a transferência.
- Qualquer dúvida sobre o processo ou sobre o layout entre em contato pelo número (62) 99153-1627.

Nesse arquivo, estão descritos os limites dos campos do arquivo CNAB400 a serem seguidos. Esses limites devem ser respeitados para que a plataforma consiga ler os títulos corretamente e importá-los.

Atenção: O Credor deverá integrar em seu ERP uma maneira de gerar um arquivo com o sufixo ".rem" que siga os padrões descritos do layout do Protesto Online (imagem acima mostra onde baixar o layout).

Após a criação do arquivo ".rem" basta clicar no botão "escolha o arquivo", selecionar o arquivo e clicar em ok.



A plataforma irá detectar automaticamente os títulos e importá-los para o Protesto Online. Após o término da importação dos títulos, caso ocorra algum erro, será detalhado no campo “mensagens”.

O arquivo de retorno é gerado na hora da transferência. Para acessar o arquivo de retorno, basta ir ao menu Credor e clicar no extrato bancário.



Extrato bancário

Veja todas as transferências realizadas para a conta corrente da empresa cadastrada no Protesto Online. Verifique os títulos relacionados a cada transferência e o saldo da conta.

Saldo aguardando liberação	Saldo disponível para transferência	Valor transferido
----------------------------	-------------------------------------	-------------------

Transferir Saldo Disponível

Exportar itens selecionados para excel

01/05/2023 29/12/2023 Atualizar

Selecionar	Número do crédito	Chav. do crédito	Data de transferência	Valor da transferência	Status	Tipo	Título da transferência	Retorno CNAB FIDF	Retorno CHABRID
<input type="checkbox"/>			18/06/2023	R\$ 24,81	Transferência	PIX			

Importação via API

O Protesto Online disponibiliza a documentação da API para realizar a integração do seu sistema com o nosso. Esta documentação, feita utilizando o Swagger, está disponível nesta [página](#). Nela, você encontrará todos os endpoints necessários para a integração entre os sistemas. Além desses, oferecemos também outros endpoints caso sejam necessárias informações adicionais.

Como a maioria das requisições depende dos títulos, recomendamos que você se autentique no sistema em primeiro lugar. Em seguida, sugerimos implementar uma maneira confiável de importar os títulos para a plataforma. Depois, cadastre um webhook para que, assim que um título for pago ou transferido, você receba as informações dos títulos pagos e realize a baixa no sistema ERP do cliente. Alternativamente, você pode realizar consultas diárias para buscar os títulos pagos ou transferidos e realizar a baixa.



Protesto Online

Automatização do processo de cobrança e envio para protesto com segurança, facilidade e sem burocracia.

Como testar a API no Swagger

Para usar os endpoints é necessário autenticar o seu Swagger, nós utilizamos um "JWT Token" como forma de autenticação que pode ser acessado com os passos a seguir:

- Na tag "Autenticação" faça o login seguindo o modelo que está descrito no endpoint e com as credenciais de sua empresa
- Com o token copiado, faça a autenticação geral clicando no botão "Authorize" ou para cada endpoint clicando sobre o cadeado
- Pronto! Você está autenticado e já poderá realizar as outras operações disponíveis.

Como testar a API com um "API Client"

- Faça download do JSON
- Importe o JSON para o Postman
- Pronto! Na "collection" tem os endpoints disponíveis para uso, bem como sua descrição e exemplos.

Informações Gerais

- O token permanece ativo por 24 horas e partir do momento em que foi gerado, após esse período, deverá ser gerado outro token.
- É necessário estar autenticado para realizar todas as operações relacionadas aos títulos.
- Todos os endpoints possuem uma pequena descrição contendo informações essenciais.
- As informações sobre os objetos de respostas estão disponíveis em cada endpoint.
- Na seção "Schemas" é possível ver cada objeto utilizado, os campos e os tipos de dados.

Exemplo do fluxo para integração

- O fluxograma abaixo descreve o fluxo principal para integração com o Protesto Online.
- Destacamos, se apenas 4 endpoints principais no fluxograma (**Autenticacao/Login**, **Titulo/ImportarListObj**, **Titulo/baixaTitulos**, **Titulo/baixaTitulosERP**), que permitem a integração completa com o sistema
- Além dos 4 principais, estão disponíveis outros endpoints caso necessite de informações adicionais.

Ademais, disponibilizamos na nossa página do Swagger um fluxograma de exemplo para integração com o Protesto Online. Nele, estão descritos os endpoints necessários e a ordem na qual devem ser chamados.



Além do Swagger, também disponibilizamos a nossa coleção de endpoints usando o "Postman". O download da coleção de endpoints pode ser feito clicando na palavra destacada JSON na seção "Como testar a API com um 'API Client'".

Como testar a API com um "API Client"

- Faça download do **JSON**
- Importe o JSON para o Postman
- Pronto! Na "collection" tem os endpoints disponíveis para uso, bem como sua descrição e exemplos.

Para utilizar os endpoints, seja via Swagger, Postman ou no seu código, será necessário autenticar-se com um token JWT. Para obtê-lo, você deverá fazer uma requisição para o endpoint "autenticacao/login". Com o token JWT em mãos, você poderá autenticar-se na plataforma que estiver usando.

Autenticacao

POST /api/Autenticacao/login Faz o login no sistema.

Definição Técnica:

- Autenticar o usuário (cliente)
- Enviar um token como os parâmetros de login
- Receber token

Definição de Negócio:

- Login com o usuário que tem perfil (cliente)
- Autenticar o usuário para poder a realizar operações com os dados

Exemplos de objetos:

Envio:

```
{  "nomeUsuario": "string",  "senha": "string"}
```

Resposta:

```
{  "token":  "eyJhbGciOiJIUzI1NiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1IjwiZW5kbG91IiwiaWF0IjoiYm9keCI",  "nomeUsuario": "string",  "senha": "string"}
```

Parameters

No parameters

Request body

application/json

Resposta:

```
{  "token":  "eyJhbGciOiJIUzI1NiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1IjwiZW5kbG91IiwiaWF0IjoiYm9keCI",  "nomeUsuario": "string",  "senha": "string"}
```

Parameters

No parameters

Request body

```
{  "nomeUsuario": "nome@usuario",  "senha": "senha"}
```

Execute

Acordo

GET /api/Acordo/buscaAcordosApi Busca os acordos que foram realizados em um período específico.

Autenticacao

POST /api/Autenticacao/login Faz o login no sistema.

Pessoa

GET /api/Pessoa/consultaWebhook Consulta os endpoints cadastrados no sistema, que recebem os webhooks da Protesto Online.

GET /api/Pessoa/alteraWebhook Altera os endpoints cadastrados no sistema, que recebem os webhooks da Protesto Online.

Titulo

GET /api/Titulo/getTituloByNumber Busca um título específico no sistema.

POST /api/Titulo/buscaStatusTitulosProtestados Busca o status de uma lista de títulos.

GET /api/Titulo/baixaTitulos Busca a lista de títulos pagos ou cancelados em um período.

GET /api/Titulo/listaTitulosProtestados Busca a lista de títulos protestados em um período.

POST /api/Titulo/baixaTitulosERP Realiza a baixa de uma lista de títulos.

POST /api/Titulo/importListObj Importa uma lista de títulos.

POST /api/Titulo/upload Importa uma lista de títulos através de uma planilha ou um arquivo CNAB400.

Acordo

Na categoria de endpoints "Acordo", está disponível somente um endpoint para consultar os acordos que foram cadastrados ou cancelados em um período de tempo especificado na requisição.

Para consultar os acordos, três parâmetros são necessários:

- **dataInicio:** Data inicial, no formato "dd/MM/yyyy", do período no qual deseja consultar os acordos.
- **dataFim:** Data final, no formato "dd/MM/yyyy", do período no qual deseja consultar os acordos.
- **tipoFiltro:** Esse parâmetro é opcional e aceita somente dois valores:
 - "dataAcordo": filtra os títulos que foram realizados na plataforma no período informado. Esse é o valor padrão, caso o parâmetro não seja informado.
 - "dataCancelamento": filtra os títulos que foram cancelados na plataforma no período informado.

Este endpoint retorna uma lista de objetos do tipo "AcordoView", em que cada objeto representa um acordo específico. A estrutura detalhada desse objeto pode ser consultada na aba "Schemas" da página do Swagger ou no exemplo de resultado da requisição disponível também no Swagger.

Autenticação

Na categoria de "Autenticacao", o único endpoint disponível é o endpoint de login no sistema, que consome um JSON especificando o nome de usuário e a senha, da qual deseja logar. Estrutura do JSON:

```
{  
  "nomeUsuario": "nomeUsuario",  
  "senha": "senha"  
}
```

Ao enviar a requisição, o código retorna um Json Web Token (JWT), sendo necessário para todas as outras requisições do sistema.

Pessoa

Nessa categoria há dois endpoints, os quais consultam e alteram, respectivamente, o url do endpoint, no qual o webhook do Protesto Online fará requisições. Para ambos os endpoints, é obrigatório que o usuário esteja logado.

O endpoint "consultaWebhook" tem a finalidade de buscar os endpoints das empresas cadastradas na sua conta. Para utilizar este endpoint, é necessário informar um parâmetro, que devem ser os CNPJs das empresas cujos endpoints serão consultados. Caso nenhum CNPJ seja especificado, serão consultados os endpoints de todas as empresas cadastradas na sua conta.

Já o endpoint "alteraWebhook" serve para cadastrar a URL do endpoint que receberá os webhooks do Protesto Online. Apenas um tipo de endpoint pode ser cadastrado por vez, ou seja, você pode escolher receber o webhook apenas quando um título for pago ou apenas quando ocorrer uma transferência do valor desse título pago para a conta do credor. Se houver mais de uma empresa cadastrada na sua conta, o CNPJ é obrigatório para não alterar os endpoints de todas as empresas. A exceção a essa regra ocorre se houver apenas uma empresa cadastrada na conta ou se você estiver logado diretamente na conta da empresa, neste caso o CNPJ não precisa ser enviado.

Além dos CNPJs das empresas que terão seus endpoints alterados, é necessário enviar como parâmetros o tipo de endpoint a ser cadastrado no CNPJ ("pagamento" ou "transferencia") e a nova URL para onde o webhook enviará a lista de títulos do tipo "TítuloImport" que foram pagos ou transferidos. Se o campo "urlNovo" for enviado sem nenhum valor, todos os endpoints cadastrados serão removidos, independentemente do tipo de endpoint especificado.

Título

Os endpoints dessa categoria são responsáveis pelo cadastro, consulta e baixa nos títulos. A descrição dos endpoints segue abaixo:

- **getTituloByNumber:**
 - Consulta os dados de um título, anteriormente cadastrado na plataforma, a partir do seu número/chave de integração.
 - Esse endpoint só necessita de um parâmetro, sendo ele o número do título ou a chave de integração.
- **buscaStatusTitulosProtestados**
 - Consulta o status de uma lista de títulos na plataforma.
 - Esse endpoint consome um JSON de “chaveIntegração”, que deve ser enviado no corpo da requisição.
 - Retornará uma lista de status informando o status do título.
 - Caso algum título não esteja cadastrado, o retorno ainda será 200 porém, a lista de erros virá preenchida com os títulos que não foram encontrados.
- **baixaTitulos**
 - Busca os títulos que precisam ser baixados no ERP do cliente.
 - Retorna os títulos pagos dentro de um período específico ou, se preferir, os títulos pagos cujos valores foram transferidos para a conta do credor nesse mesmo intervalo de tempo.
 - O webhook retorna o mesmo objeto (TituloImport) que é fornecido por este endpoint. No entanto, ao usar o webhook, não é necessário especificar o período dos títulos que foram pagos, pois o webhook enviará essa informação no momento do pagamento.
 - Além dos parâmetros obrigatórios, existem dois parâmetros opcionais booleanos:
 - “soTransf”: caso “true”, retornará somente os títulos pagos que já tiveram seus valores transferidos para a conta do credor.
 - “parcelaAcordo”: caso “true”, retornará as parcelas dos acordos gerados pelo sistema, juntamente com os títulos comuns.
- **listaTitulosProtestados**
 - Busca os títulos, que foram protestados em um período específico de tempo.
 - Precisa fornecer a data inicial e a data final, ambas seguindo o formato “dd/MM/yyyy”.
 - Retornará um objeto do tipo “TituloImport”.

- **baixaTitulosERP**

- Realiza a baixa de um ou mais títulos no Protesto Online, informando que aquele título foi pago ou acordado fora da plataforma.
- Enviar uma lista de "chaveIntegracao" referente aos títulos que foram pagos ou acordados fora da plataforma.
- Além dos parâmetros obrigatórios, há um parâmetro opcional que aceita dois valores:
 - "pagamento": os títulos informados foram pagos.
 - "acordo": os títulos informados foram acordados.
- Mesmo se o título da "chaveIntegracao" informada não for encontrado na nossa base, o código da requisição ainda retornará 200. Porém, virá com a lista de erros preenchida.

- **importListObj**

- Consome uma lista de objetos "TituloImport" para serem importados no Protesto Online.
- Caso algum título for inválido, o código da requisição ainda retornará 200. Porém, o título inválido estará na lista de erros na resposta da requisição.
- O objeto deve ser preenchido conforme o exemplo abaixo:

```
{  
  "cnpjCredor": "12345678945612",  
  "numTitulo": "16164-8",  
  "especieTitulo": "DMI",  
  "valorCobranca": 537.62,  
  "dataVencimento": "13/03/2020",  
  "dataEmissao": "24/01/2020",  
  "tipoPessoa": "J",  
  "numDocumento": "12.406.314/0001-78",  
  "nomeFantasia": "DROGARIA ECONOMIA",  
  "razaoSocial": "DROGARIA E PERFUMARIA AM LTDA ME",  
  "email": "economia@economia.com.br",  
  "telComercial": "6130429497",  
  "telCelular": "6130429497",  
  "telResidencial": "6130429497",  
  "cep": "72000000",  
}
```

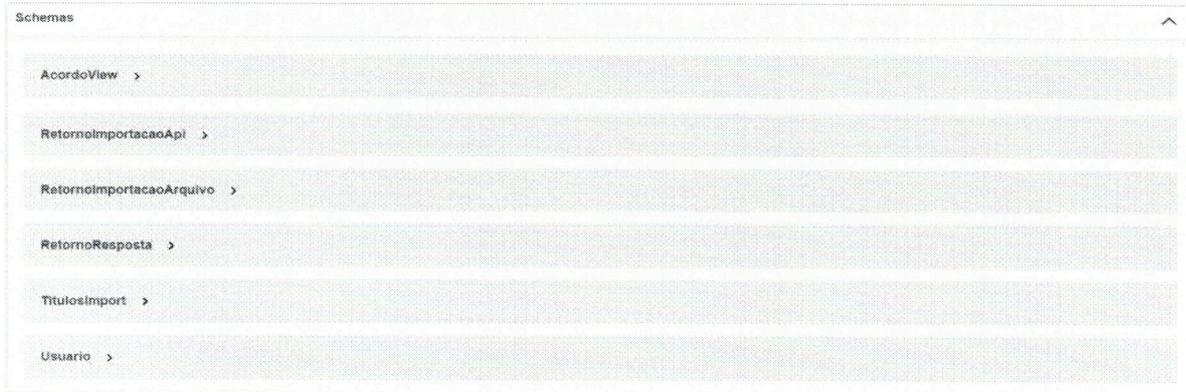
```
"bairro": "GUARA II",  
"endereco": "Q QE 32 CL BL A LJ 03",  
"complemento": "",  
"numero": "",  
"cidade": "BRASILIA",  
"chaveIntegracao": "tit-58789"  
}
```

- **Upload**

- Nesse endpoint, o usuário pode enviar uma planilha ou arquivo de remessa padrão CNAB400, seguindo os modelos padrões disponíveis no Swagger e na plataforma do Protesto Online, na janela de “importar títulos (Arquivo Lote)”.
- O arquivo deverá ser enviado como form-data no corpo da requisição.
- Após a importação, caso algum título dê erro a lista de erros virá preenchida com o motivo do erro e o código da requisição será 200.

Schemas

Mais abaixo na página, você encontrará os "schemas" dos objetos utilizados para integrar com o Protesto Online. Isso inclui todos os objetos de resposta das requisições, o objeto para importação/consulta de títulos, o objeto de acordo e o objeto para login.



Cada schema representa uma classe utilizado no sistema, ao expandir a aba do schema desejado você verá as propriedades de cada campo da classe descrita.

```

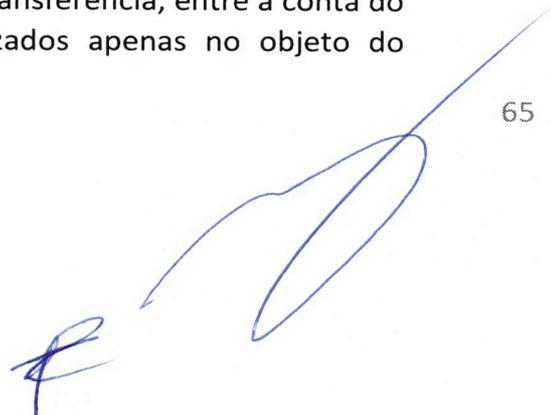
AcordoView {
  nomeCredor string
  docCredor string
  nomeDevedor string
  docDevedor string
  dataAcordo string($date-time)
  valorOriginalTotal number($double)
  valorNovoTotal number($double)
  caminhoTermoConfissaoDivida > {...}
  idUsuarioCad nullable: true
  jsonSimulacoesAntigas integer($int32)
  percGanhoCredor string
  dataInativo nullable: true
  idAcordo integer($int32)
  idCredor integer($int32)
  percJurosAplicado > {...}
  somaValorParcelas nullable: true
  somaValorParcelasAvencer number($double)
  somaValorParcelasAtrasadas number($double)
  somaValorParcelasPagas number($double)
  statusAcordo string
  dataCancelamento nullable: true
  idUsuarioCancelamento string($date-time)
  uuidDoc nullable: true
  titulosOriginais string
  parcelasAcordo > [...]
}

```

Webhook

O webhook da Protesto Online serve para realizar a baixa dos títulos que foram pagos através da plataforma no ERP do cliente, assim evitando problemas de sincronismo entre os dois sistemas, onde um título consta como pago para o Protesto Online, mas no ERP do cliente consta em aberto.

Após o cadastro, o webhook envia para o URL cadastrado os títulos em uma lista de "TituloImport" que devem ser baixados. A requisição enviada pelo webhook é semelhante ao retorno do endpoint "baixaTítulos". No entanto, ao usar o webhook cadastrado, não é necessário consultar os títulos pagos na plataforma em períodos determinados, pois o webhook é acionado imediatamente quando o título é pago ou quando seu valor é transferido para a conta do credor. O Protesto Online disponibiliza dois momentos em que o webhook pode ser enviado: ou quando o título for pago, ou quando a transferência do valor dos títulos pagos for realizada para a conta da empresa. É crucial lembrar que os detalhes da transferência, entre a conta do Protesto Online e a conta do credor, são disponibilizados apenas no objeto do



endpoint de transferência. Você pode verificar os campos que não serão preenchidos na documentação do Swagger.

Coleção do Postman

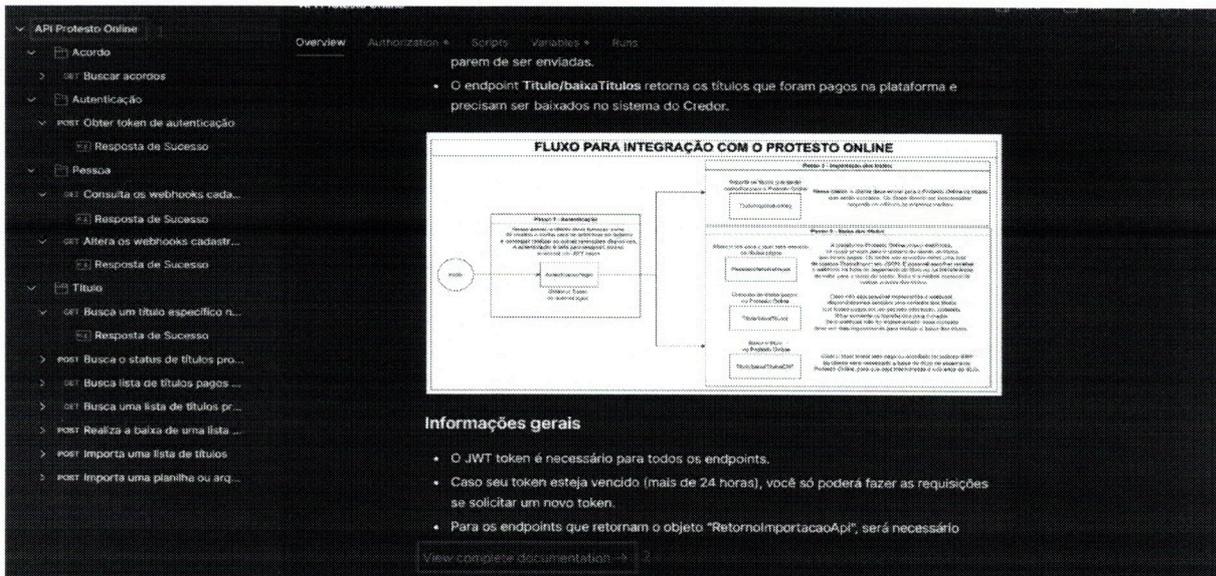
Os endpoints disponíveis na coleção são os mesmos que estão disponíveis no Swagger. Porém, a vantagem do Postman é que o código da requisição é gerado automaticamente em diversas linguagens.

```
C# - RestSharp
1 var options = new RestClientOptions
  ("https://ws.protestoonline.com.br")
2 {
3   MaxTimeout = -1,
4 };
5 var client = new RestClient(options);
6 var request = new RestRequest("/api/Autenticacao/login", Method.Post);
7 request.AddHeader("Content-Type", "application/json");
8 var body = @"{
9   " + "\n" +
10  @" " + "nomeUsuario": "nomeUsuario",
11  " + "\n" +
12  @" " + "senha": "senha"
13  " + "\n" +
14  @"}";
15 request.AddStringBody(body, DataFormat.Json);
16 RestResponse response = await client.ExecuteAsync(request);
17 Console.WriteLine(response.Content);
```

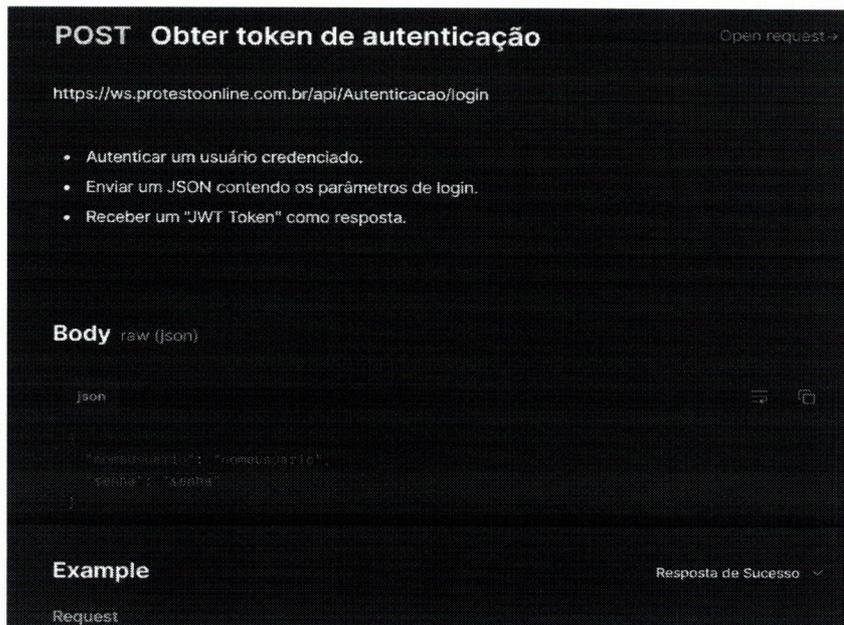
Além disso, o Postman facilita o envio das requisições, pois há exemplos de requisições bem-sucedidas, dos objetos e parâmetros que devem ser enviados. Ademais, é possível visualizar os exemplos disponíveis de requisições bem-sucedidas.



É possível visualizar a documentação completa do Postman simplesmente clicando no nome da coleção e depois clicando no texto azul “View complete documentation” no campo inferior da tela.



Conforme demonstra a imagem abaixo, na documentação há uma descrição do endpoint, similar a que se encontra no Swagger, um endpoint de envio e um exemplo de sucesso.



Para utilizar os endpoints via Postman, o primeiro passo é realizar a autenticação. Você deve enviar um objeto JSON contendo seu nome de usuário e senha para o endpoint "autenticacao/login".

Se a requisição for bem-sucedida, o Postman automaticamente preencherá a variável da coleção "jwtToken" com a resposta da requisição.

```
1 //altera a variável jwtToken dentro do PostMan
2 if(responseCode.code = 200){
3     var responseBody = pm.response.json().token;
4     pm.collectionVariables.set("jwtToken", responseBody);
5 }
```

Para acessar as variáveis da coleção do Postman após importá-la, clique no nome da coleção e, em seguida, selecione "Variables", conforme mostrado na imagem abaixo:





Isso permitirá que você visualize e gerencie as variáveis definidas para a coleção dentro do ambiente do Postman.

Após realizar a autenticação, você pode fazer múltiplas requisições através do Postman.

Cadastro Manual de Títulos

Na tela de cadastro manual é possível cadastrar um título ou uma sequência de parcelas na plataforma.

Atenção: Para aparecer a opção de “recorrência/parcela”, é necessário que o cadastro de títulos no prazo esteja habilitado. Para habilitar entre em contato com o Protesto Online.

Ao cadastrar um título com várias parcelas, os títulos subsequentes serão cadastrados com o mesmo valor de cobrança e com a data de vencimento para o mesmo dia no mês seguinte.

Todos os campos têm limitações de tamanho, caso o dado que será inserido ultrapasse o limite do campo, é necessário abreviá-lo. Todos os campos com o asterisco (“*”) são obrigatórios para a criação do título e, embora nenhum dos meios de contato sejam obrigatórios, é impossível fazer a cobrança do título sem os dados de contato.

Os dados que deverão ser inseridos são divididos nas seguintes categorias:

1. **Dados da Cobrança:** São os dados referentes à cobrança do título:
 - **Número de Título:** O número de título deverá ser único e com o tamanho menor que 11 caracteres.
 - **Espécie de Título:** A espécie de título é a categoria do título



- **CDA** – São títulos emitidos pelo governo que comprovam a dívida do contribuinte.
 - **DMI** – São títulos relacionados a uma venda mercantil que o devedor não pagou.
 - **DSI** – São títulos relacionados a serviços não pagos pelo devedor.
 - **EC** – São títulos referentes às despesas que os proprietários de um condomínio compartilham para cobrir os custos comuns associados à manutenção, operação e gestão do condomínio.
- **Data de Emissão:** Data na qual aquele título foi emitido, vale ressaltar, que a data da emissão não pode ser maior que a data de vencimento.
 - **Data de vencimento:** Data na qual aquele título se torna vencido.
 - **Valor da Cobrança:** O valor do título.
 - **Recorrência/Parcelas:** O número de parcelas daquele título. Serão criados vários títulos, equivalentes a quantidade de parcelas que foram informadas, os títulos terão o mesmo valor e a data de vencimento será reajustada para o mesmo dia que a data cadastrada do próximo mês.
2. **Documento do Devedor:** Documento referente ao Devedor (CPF ou CNPJ):
- **Tipo de pessoa:** Física (CPF) ou jurídica (CNPJ)
 - **CPF/CNPJ:** Número que identifica a pessoa física ou jurídica.
 - **Buscar dados de contato:** Caso ocorra de o credor não possuir nenhum dado de contato do devedor, a nossa plataforma conta com um sistema de busca que retorna os dados de contato do devedor.
3. **Dados do Devedor:** Dados referentes ao devedor:
- **Nome:** Nome do portador daquele documento. No caso de pessoa jurídica, nome fantasia da empresa. (limite de 40 caracteres)
 - **Razão social:** Aparece somente quando é inserido um CNPJ, termo que caracteriza a pessoa jurídica. (limite de 40 caracteres)
 - **Telefones:** Telefone que será usado para contato e cobranças, o dígito 9 só deve ser adicionado se o telefone for celular (DDD9XXXXXXXX).
 - **E-mail:** Endereço de e-mail que será usado para contato e cobranças.
 - **CEP:** Código de Endereçamento Postal, código de oito dígitos que auxilia na hora de inserir o endereço.
 - **Bairro:** Bairro no qual o devedor está localizado.
 - **Endereço:** Endereço na qual o devedor está localizado.
 - **Cidade:** Cidade na qual o devedor está localizado.
 - **Complemento:** Complemento do endereço.



- **Número:** Número que indica a posição do edifício no endereço.

Após inserir todos os dados, clique no botão “Salvar” na parte inferior do site.

The image shows a web form titled "Cadastro de Título" with several sections and numbered annotations:

- Dados da Cobrança (1):** Includes fields for "Número do Título", "Espécie do Título", "Praça de Protesto", "Tipo Cobrança" (with a dropdown menu showing "TÍTULOS"), "Valor da Cobrança", "Data de Emissão", and "Data de Vencimento".
- Dados do Devedor (2):** Includes fields for "Tipo de Pessoa" (with a dropdown menu showing "Física"), "CPF", "Nome", "Telefone Celular", "Telefone Comercial", "E-mail", and "E-mail".
- Endereço (3):** Includes fields for "Cep", "Bairro", "Endereço", "Número", "Complemento", and "Cidade".
- Botão Salvar (4):** A button labeled "Salvar" located at the bottom center of the form.

Financeiro

Pagamento de títulos

Na tela de pagamento de títulos é possível emitir uma retirada de um protesto, realizar um pagamento de vários títulos, alterando o valor da multa e juros.

Para acessá-la, clique no menu “Credor” e na aba de “Pagamento de Títulos”

The image shows a dropdown menu for "Credor" with the following items and annotations:

- Credor (1):** The menu header, which is highlighted with a box.
- Ferramentas:** A sub-section containing "Acompanhamento e manutenção", "Dashboard Títulos", "Carteira de Devedores", and "Gestão de Acordos".
- Relatórios:** A sub-section containing "Relatório analítico de títulos" and "Relatório analítico de avisos".
- Atendimento:** A sub-section containing "Central de atendimento".
- Cadastro de Títulos:** A sub-section containing "Importar Títulos (Arquivo Lote)", "Cadastrar Título manual", "Importação UAU", and "Importação CSW".
- Financeiro (2):** A sub-section containing "Pagamento de Títulos" (highlighted with a box), "Copiar link de pagamento", and "Extrato bancário".

Ao digitar o documento do devedor, os outros campos aparecerão, permitindo a alteração da multa e dos juros.

Antes de inserir o documento do devedor:

Pagamento de Títulos

Protesto Online

CPF/CNPJ do Devedor
CNPJ ou CPF do Devedor

Tipo de Pagamento
Pix

Pagar pix

Prazos para cancelamento de protesto através do Protesto Online:
Pix / Cartão de crédito: BADA DO PROTESTO EM ATÉ 08 HORAS úteis.
Boleto: BATA DO PROTESTO EM ATÉ 96 HORAS úteis.

PAGAMENTO SEGURO
SEUS DADOS PROTEGIDOS

Logos: VISA, Mastercard, American Express, Diners Club, Boleto, PIX, Site Seguro, Google Safe Browsing

Depois de inserir o documento do devedor:

Protesto Online

CPF/CNPJ do Devedor
702

Tipo de Pagamento
Pix

Multa (%)
5

Juro (l.m.s. (%))
1

Só Retirada?
Não

Pagar pix

Valores disponíveis para pagamento

Ítem	Número do Título	Valor a Pagar	Data de Vencimento	Fase do Título	Valor Original	Valor Correção	Valor Cárterio	Taxa Pagamento
01	10085	R\$ 14,55	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,56	R\$ 0,00	R\$ 2,99

Valor a pagar: **R\$ 501,35**

O Protesto Online oferece 3 formas de pagamento PIX, boleto bancário e cartão de crédito. Após negociar multa e juros com o cliente e decidir quais títulos serão pagos, basta clicar no botão laranja para gerar o pix ou o boleto e enviar para o devedor o código pix ou o boleto.

CPF/CNPJ do Devedor

Tipo de Pagamento

Multa (%) Juro a.m. (%)

Só Retirada ?

3 Pagar pix

Títulos disponíveis para pagamento Valor a pagar: R\$ 501,63

Todos	Número do Título	Valor a Pagar	Data de Vencimento	Fase do Título	Valor Original	Valor Correção	Valor Cartório	Taxa Pagamento
<input checked="" type="checkbox"/>	10005	R\$ 14,56	12/02/23	2 PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,57	R\$ 0,00	R\$ 2,99
<input checked="" type="checkbox"/>	10006	R\$ 14,56	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,57	R\$ 0,00	R\$ 2,99
<input checked="" type="checkbox"/>	10007	R\$ 14,56	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,57	R\$ 0,00	R\$ 2,99
<input checked="" type="checkbox"/>	10008	R\$ 14,56	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,57	R\$ 0,00	R\$ 2,99

Tela do PIX:

Pagamento por Pix ✕

Devedor CPF/CNPJ
702

Valor total Vencimento Pix
R\$ 501,35 26/12/2023

Pix Copia e Cola 41a7f9c6-642a-4df9-a003
00020101021226800014

Detalhamento dos títulos

Número do Título	Valor a Pagar	Data de Vencimento	Fase do Título	Valor Original	Valor Correção	Valor Cartório	Taxa Pagamento
10005	R\$ 14,56	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,57	R\$ 0,00	R\$ 2,99
10006	R\$ 14,56	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,57	R\$ 0,00	R\$ 2,99

Tela do Boleto:

Pagamento por Boleto

Devedor: CPF/CNPJ: 702

Valor total: **R\$ 501,35**

Vencimento Boleto: 26/12/2023

Linha digitável do código de barras: 46191110000 00050135

Copiar linha digitável Visualizar Boleto Copiar link

Detalhamento dos títulos

Número do Título	Valor a Pagar	Data de Vencimento	Fase do Título	Valor Original	Valor Correção	Valor Cartório	Taxa Pagamento
10005	R\$ 14,55	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,56	R\$ 0,00	R\$ 2,99
10006	R\$ 14,55	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,56	R\$ 0,00	R\$ 2,99

Para pagamentos no cartão, será necessário inserir manualmente os dados do devedor na tela subsequente.

Pagamento por Cartão de Crédito

Devedor: CPF/CNPJ: 702

Valor total: **R\$ 532,84**

Nome*: CPF/CNPJ*: CPF/CNPJ que está no cartão

Email*: Telefone*: Email: Telefone:

Cep*: Bairro: Endereço: Digite o cep Digite o cep

Complemento: Número Residencial*: Cidade: Digite o cep

Número do cartão*: Mês (validade)*: Ano (validade)*: CVC*: Mês: Ano:

Parcelas: Valor Total: 1 x de R\$ 532,84 \$ R\$ 532,84

Pagar

Copiar link de pagamento

O Credor também tem a opção de fornecer ao devedor um link de pagamento com cálculo dinâmico da dívida. Essa opção é acessível através do menu "Credor" e selecionando a alternativa "Copiar Link de Pagamento".

Credor ▾ Ferramentas ▾

- Acompanhamento e manutenção
 - DashBoard Títulos
 - Carteira de Devedores
 - Gestão de Acordos
- Relatórios
 - Relatório analítico de títulos
 - Relatório analítico de avisos
- Atendimento
 - Central de atendimento
- Cadastro de Títulos
 - Importar Títulos (Arquivo Lote)
 - Cadastrar Titulo manual
 - Importação UAU
 - Importação CSW
- Financeiro
 - Pagamento de Títulos **2**
 - Copiar link de pagamento**
 - Extrato bancário

Após clicar no botão “Copiar link de pagamento”, o link está copiado para a área de transferência do seu aparelho, basta colar e enviar para o devedor.

Quando o devedor acessar o link, esta será a visão dele:

Pagamento de Títulos

Protesto Online

CPF/CNPJ do Devedor

Tipo de Pagamento

Pagar pix

Prazos para cancelamento de protesto através do Protesto Online:
 Pix / Cartão de crédito: BADA DO PROTESTO EM ATÉ 48 HORAS úteis.
 Boleto: BADA DO PROTESTO EM ATÉ 90 HORAS úteis.

PAGAMENTO SEGURO
 SEUS DADOS PROTEGIDOS

VISA, Mastercard, American Express, Elo, PagSeguro, Boleto Bancário, PIX

SITE SEGURO
 SSL CERTIFICADO

Google Safe Browsing

Basta ele inserir o documento que os títulos cadastrados na nossa plataforma, aparecerão para ele, o permitindo escolher quais ele deseja pagar.



CPF/CNPJ do Devedor
702

Tipo de Pagamento
Pix

Multa (%) 5 Juro a.m. (%) 1

Só Retirada ? Não

Pagar pix

Títulos disponíveis para pagamento Valor a pagar: R\$ 501,35

Todos	Número do Título	Valor a Pagar	Data de Vencimento	Fase do Título	Valor Original	Valor Corrigido	Valor Cartório	Taxa Pagamento
<input type="checkbox"/>	10005	R\$ 14,55	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,56	R\$ 0,00	R\$ 2,99
<input type="checkbox"/>	10006	R\$ 14,55	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,56	R\$ 0,00	R\$ 2,99
<input type="checkbox"/>	10007	R\$ 14,55	12/02/23	PREPROTESTO	R\$ 10,00	R\$ 1,56	R\$ 0,00	R\$ 2,99

Os campos de "multa", "juros" e "apenas retirada" não estarão disponíveis para edição, porém o devedor pode vê-los.

Extrato bancário

Nessa tela, é possível realizar consultas das transferências efetuadas para a conta corrente da empresa cadastrada no Protesto Online. Além disso, o credor pode verificar quais títulos estão associados a cada transferência, assim como visualizar o saldo atual na sua conta do Protesto Online e os títulos associados ao saldo disponível e aguardando liberação.

O "saldo aguardando liberação" refere-se ao montante que foi pago pelos devedores, mas ainda não foi liberado para o Protesto Online. O "saldo disponível" representa o valor que pode ser retirado para a conta da empresa, e o "valor transferido" engloba a soma de todas as quantias transferidas pelo Protesto Online.

Extrato bancário

Veja todas as transferências realizadas para a conta corrente da empresa cadastrada no Protesto Online. Verifique os títulos relacionados a cada transferência e o saldo da conta.

Saldo aguardando liberação R\$ 0,00	Saldo disponível para transferência R\$ 0,00	Valor transferido R\$ 26,51
--	---	--------------------------------

Transferir Títulos Disponíveis

Exportar itens selecionados para excel

Selecione quais empresas ver os dados

Filtrar empresas

20/03/2024 21/03/2024

Selecionar	Nome do credor	Cnpj do credor	Data da transferência	Valor da transferência	Status	Tipo	Títulos da transferência	Comprovante da transação
<input type="checkbox"/>			21/03/2024	R\$ 26,51	Transferido	Pix		

Antes de realizar a transferência, é possível visualizar quais títulos estão associados ao saldo disponível ou aguardando liberação. Para isso, deve-se clicar no ícone de olho posicionado em frente de cada valor:

Extrato bancário

Veja todas as transferências realizadas para a conta corrente da empresa cadastrada no Protesto Online. Verifique os títulos relacionados a cada transferência e o saldo da conta.

Saldo aguardando liberação: R\$ 1.618,26

Saldo disponível para transferência: R\$ 3.539,35

Valor transferido:

Transferir Saldo Disponível

Exportar itens selecionados para excel:

Selecione quais empresas ver os dados:

20/04/2024 20/05/2024 **Atualizar**

Selecionar	Nome do credor	Cnpj do credor	Data de transferência	Valor da transferência	Status	Tipo	Títulos de transferência	Retorno CNAB (TAU)	Retorno CNAB400
<input type="checkbox"/>			20/05/2024	R\$ 3.539,35	Transferido	PIX			

Ao clicar neste ícone, será aberta a seguinte tela:

Composição Pagamento

Exportar para Excel: Repasse Pagamento

Número do Título	Protocolo	Data de Vencimento	Data de Pagamento	Documento Devidor	Nome Devidor	Valor Original	Valor Multa	Valor Juros	Correção Índice	Taxa Administrativa	Valor Cartório	Despesa de Cobrança	Total Pago
textepo19	0	01/12/22	10/04/23			R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,02	R\$ 0,05	R\$ 0,00	R\$ 3,04	R\$ 13,11
AC_teste_01	0	01/02/23	10/04/23			R\$ 5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,04	R\$ 0,25	R\$ 0,00	R\$ 3,24	R\$ 8,54
AC_teste_04	0	01/02/23	10/04/23			R\$ 2,02	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,02	R\$ 0,10	R\$ 0,00	R\$ 3,09	R\$ 5,23
AD088100115	0	09/05/23	07/05/23			R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10,00
AD088100165	0	30/07/23	22/06/23			R\$ 5,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5,90
AD088100164	0	30/07/23	22/06/23			R\$ 5,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5,90

Fechar

Agora, para transferir o valor que está no Protesto Online para a conta da sua empresa basta clicar em "Transferir o Saldo Disponível". Aparecerá uma segunda tela que pedirá para confirmar os dados da empresa.

Tela para transferências via pix:

Confirme os dados para transferência

Nome do receptor:

Tipo de chave PIX:

Chave PIX:

Saldo a transferir:

Você tem certeza que deseja continuar?

Tela para transferências via TED:

Confirme os dados para transferência ✕

Nome da conta:
Documento:
Código do banco:
Agência:
Conta: -
Saldo a transferir:
Você tem certeza que deseja continuar?

Cancelar

Continuar

Após clicar em continuar, o "saldo a transferir" será transferido para a conta empresarial.

Para verificar as transferências realizadas, basta ajustar o filtro para o período o qual você deseja visualizar.

1 2 3

18/11/2023  18/12/2023  Atualizar

Os títulos pagos da transferência podem ser visualizados clicando no ícone de olho azul.

Extrato bancário

Veja todas as transferências realizadas para a conta corrente da empresa cadastrada no Protesto Online. Verifique os títulos relacionados a cada transferência e o saldo da conta.

Saldo aguardando liberação: R\$ 0,00

Saldo disponível para transferência: R\$ 0,00

Valor transferido: R\$ 26,51

Transferir Saldo Disponível

Exportar itens selecionados para excel: 

01/05/2023  16/10/2023  Atualizar

Selecionar	Nome do credor	Cnpj do credor	Data da transferência	Valor da transferência	Status	Tipo	Títulos da transferência	Retorno CNAB (TAG)
<input type="checkbox"/>			15/08/2023	R\$ 26,51	Transferido	PIX	 1	

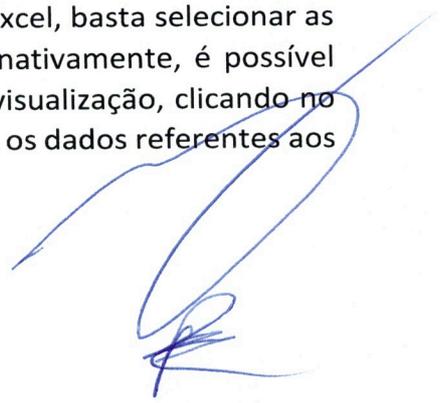
Composição Pagamento

Exportar para Excel:  Repasse Pagamento 

Número do Título	Protocolo	Data de Vencimento	Data de Pagamento	Documento Devidor	Nome Devidor	Valor Original	Valor Multa	Valor Juros	Correção Índice	Taxa Administrativa	Valor Cartório	Despesas de Cobrança	Total Pago
textepo19	0	01/12/22	10/04/23			R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,02	R\$ 0,05	R\$ 0,00	R\$ 3,04	R\$ 13,11
AC_teste-01	0	01/02/23	10/04/23			R\$ 5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,04	R\$ 0,25	R\$ 0,00	R\$ 3,24	R\$ 8,54
AC_teste_04	0	01/02/23	10/04/23			R\$ 2,02	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,02	R\$ 0,10	R\$ 0,00	R\$ 3,09	R\$ 5,23
A0088100115	0	08/05/23	07/05/23			R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10,00
A0088100163	0	30/07/23	22/06/23			R\$ 5,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5,90
A0088100164	0	30/07/23	22/06/23			R\$ 5,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5,90

Fechar

Para exportar uma ou várias transferências para o Excel, basta selecionar as transferências desejadas e clicar no ícone do Excel. Alternativamente, é possível exportar uma única transferência diretamente na tela de visualização, clicando no ícone do Excel. No Excel, os campos serão preenchidos com os dados referentes aos títulos da transferência.



Os campos da tabela são:

- **Nome do credor:** Nome do credor.
- **CNPJ do credor:** CNPJ do credor.
- **Data da Transferência:** Data na qual a transferência ocorreu.
- **Status:** Status atual da transferência, sendo eles “Aguardando Transferência”, “Disponível” e “Transferido”.
- **Tipo:** Qual foi a operação de pagamento da transferência (PIX ou TED).
- **Títulos da Transferência:** Clique para visualizar os títulos que correspondem àquela transferência.
- **Retorno CNAB ITAÚ:** Arquivo CNAB no padrão do banco Itaú.
- **Retorno CNAB400:** Arquivo CNAB no padrão 400 feito pela Protesto Online e com o layout disponível na tela de [importação de títulos \(arquivo lote\)](#).

O arquivo CNAB é um meio de dar baixas automáticas no ERP do Credor muito utilizado por bancos para comunicação com dados de títulos e clientes. O padrão foi desenvolvido pela Federação Brasileira de Bancos. Dentro do arquivo, o Protesto Online declara quais os títulos que foram pagos e ao importar o CNAB para dentro do ERP os títulos têm uma baixa automática no sistema do credor.

Comprovante de transferência

O comprovante de transferência pode ser acessado na tela do “extrato bancário”. Para acessar o comprovante, basta clicar no ícone de recibo da transferência que deseja visualizar o comprovante.

Extrato bancário

Veja todas as transferências realizadas para a conta corrente da empresa cadastrada no Protesto Online. Verifique os títulos relacionados a cada transferência e o saldo da conta.

Saldo aguardando liberação R\$ 0,00	Saldo disponível para transferência R\$ 0,00	Valor transferido R\$ 26,51
--	---	--------------------------------

Transferir Saldo Disponível

Exportar itens selecionados para excel:

Selecione quais empresas ver os dados:

20/03/2024 21/03/2024

Selecionar	Nome do credor	Cnpj do credor	Data da transferência	Valor da transferência	Status	Tipo	Títulos da transferência	Comprovante da transação
<input type="checkbox"/>			21/03/2024	R\$ 26,51	Transferido	PIX		

Perguntas Frequentes

- Como faço para protestar um título manualmente?
 - Caso queira protestar por título, acesse o Menu -> Credor -> [Relatório analítico de títulos](#), selecione os títulos que deseja protestar e clique em protestar títulos.

Protesto Online Bem Vindo

Relatório Analítico de Títulos

Exportar para Excel

Filtros por texto: Nome Devedor

Filtrar status ou ocorrência

Filtrar por período

Títulos selecionados (1): títuloNPrz

Limpar seleção

Selecionar	Credor	Devedor	Dt Cadastro	Título	Vencimento	Valor Original	Valor Protestado	Ressaca	Protocolo	Ocorrência	Status Título	Ações	Cancelamento	Pagamento	Acordo	Instrumento de Protesto
<input checked="" type="checkbox"/>			29/12/2023	títuloNPrz	30/06/2024	R\$ 15,00					NO PRAZO					

- Caso queira protestar um devedor, acesse o Menu -> Credor -> Carteira de devedores, selecione quais devedores serão protestados e clique no ícone do cabeçalho de martelo branco.

Protesto Online Bem Vindo

Relatório Analítico de Títulos

Exportar para Excel

Filtros por texto: Nome devedor

Digite aqui

Ordenação

Dias em Débito

Crescente

Decrescente

NO PRAZO

Pré Protesto

Protestado

Selecionar	Nome Credor	Documento Credor	Nome Devedor	Documento Devedor	Ordem Títulos	Valor original	Valor Atualizado (com Encargos e Taxas de Pagamento)	Dias em Débito	Histórico de cobratos	Email Cobrança	Telefone Cobrança	Pagamento	Avisos recebidos	Clics no Link	Iniciar atendimento (SoftPhone)
<input checked="" type="checkbox"/>					23	R\$ 255,00	R\$ 282,46	321	232				143	12	

- Como importo uma planilha lote?
 - Para importar uma planilha lote, siga as orientações no capítulo de orientações da planilha de carga.
- Como cadastro manualmente o título?
 - Na tela de Cadastro Manual de Título é possível cadastrar os títulos manualmente.
- Como faço a baixa manual no título?
 - Para fazer a baixa manual do título, basta acessar a tela de relatório analítico de títulos, selecionar os títulos que deseja dar baixa e clicar no botão Baixar Títulos.

Protesto Online Bem Vindo

Relatório Analítico de Títulos

Exportar para Excel

Filtros por texto: Nome Devedor

Filtrar status ou ocorrência

Filtrar por período

Títulos selecionados (1): títuloNPrz

Limpar seleção

Excluir Títulos

Baixa Manual

Protestar Títulos

Selecionar	Credor	Devedor	Dt Cadastro	Título	Vencimento	Valor Original	Valor Protestado	Ressaca	Protocolo	Ocorrência	Status Título	Ações	Cancelamento	Pagamento	Acordo	Instrumento de Protesto
<input checked="" type="checkbox"/>			29/12/2023	títuloNPrz	30/06/2024	R\$ 15,00					NO PRAZO					

Filtros por texto: Nome Devedor Texto

Filtrar status das ocorrências Filtrar por período

Empresas: 1 Período: Últimos 30 dias Tipo: Data de cadastro

2

Excluir Títulos Banco Manual Proteger Títulos

Titulos selecionados (3): tituloNPz

Limpar seleção

Selecionar	Credor	Devedor	Dt Cadastro	Título	Vencimento	Valor Original	Valor Protestado	Remessa	Protocolo	Ocorrência	Status Título	Ações	Cancelamento	Pagamento	Acordo	Instrumento de Protesto
<input type="checkbox"/>			29/12/2023	tituloNPz	30/06/2024	R\$ 15,00						NO PRAZO				

- Como acesso as transferências do Protesto Online?
 - O histórico de transferências pode ser acessado na tela de Extrato Bancário.
- Como mando o link de pagamento para o devedor?
 - Na aba financeiro do Protesto Online, selecione “Copiar link de pagamento”, após o clique, o link de pagamento está copiado e basta colar para enviar para o devedor.
- Como faço um novo Acordo?
 - Um acordo pode ser feito na tela de Carteira de Devedores, selecionando o devedor e os títulos que entraram no acordo.
 - Com os títulos selecionados clique em gerar novo acordo, onde será possível criar as parcelas do acordo, selecionar as taxas de juros das parcelas, a data de vencimento.
 - O processo é explicado com mais detalhes na parte de Acordos desse documento
- Protestei um título, como eu faço para editá-lo?
 - Após a criação do protocolo no cartório, que ocorre diariamente as 16hr, não será mais possível editar ou excluir um título, neste caso deve ser solicitada a desistência na plataforma.
- Como altero a logo da minha empresa?
 - Na aba configurações é possível alterar a logo que o protesto envia nas cobranças.
- Como altero os valores de multa e juros padrão?
 - Na aba de configurações é possível editar esses valores.
 - Caso a aba de configurações esteja desabilitada, entre em contato com o Protesto Online para alterar as taxas de multa e juros.

Protesto Online Credor Ferramentas

Bem Vindo

Configurações 2

Sobre o Sistema

Sair

Para Avisar

Carteira de Devedores

Valor A Receber Prontos Para Avisar Títulos Pendentes

Configurações

Multa e juro padrão para aviso e pagamento 3

Multa Padrão (%) a 100)	Juro Padrão (anual) (%) a 1000)
1	1

Índice financeiro

SEM PRÉVIO INÍCIO DE DÉBITO FIM DO DÉBITO SEMPRE CARGO

Protesto com multa e juro

Ajustar valor da multa, juros e despesas de cobrança de acordo com o valor do crédito.

Protesto automático

Ativar protesto automático

Aviços

Telefone origem das chamadas:

Cancelar 4 Salvar

- Como são calculados os juros do acordo?
 - Os juros são calculados usando a tabela Price, aonde o valor de todas as parcelas são os mesmos, porém os juros vão diminuindo conforme as parcelas vão aumentando.
- Pedi o cancelamento ou a desistência de um título e agora?
 - Após o pedido de cancelamento ou desistência poderão ser cobradas as taxas cartorárias.
- Por que alguns devedores não estão prontos para avisar?
 - Os devedores que não estão prontos para avisar estão sem nenhuma forma de contato cadastrada na plataforma do Protesto Online.
- Como eu altero os dados de contato de um devedor?
 - Na tela Carteira de Devedores, os ícones das formas de contato são botões que dão acesso à uma tela de atualização.
 - O processo é explicado com mais detalhes na parte de Dados de Cobrança desse documento.
- Como faço para deletar ou alterar os títulos que eu já cadastrei?
 - Na tela "Relatório Analítico de Títulos" é possível editar e deletar os títulos cadastrados.
 - Só é permitido editar um título após 3 dias de seu vencimento.
 - O processo é explicado com mais detalhes na parte de Edição de título desse documento.
- Por que o título não mostra opção de exclusão?
 - Após 48 horas da data de cadastro, a plataforma impossibilita a exclusão dos títulos. Porém ainda é possível editar desde que no título não esteja protestado.
- Como vejo as minhas transferências antigas?
 - Na tela de extrato bancário, o filtro começa selecionando os títulos de um mês antes da data atual. Para visualizar as transferências mais antigas é necessário alterar as datas do filtro.
- Como eu mando o link de pagamento para o devedor?
 - O link de pagamento pode ser copiado na aba do Financeiro em copiar o link de pagamento, esse link pode ser enviado para o devedor que efetuará o pagamento. Porém, ao realizar as cobranças o link de pagamento é enviado diretamente ao credor.

- O que é data da última passagem na consulta por CPF/CNPJ?
 - A data da última passagem é a última data em que aquele dado (E-mail, Telefone ou Endereço) esteve relacionado com o documento procurado.
- Como eu faço para importar vários títulos de uma vez?
 - A nossa plataforma disponibiliza uma API, caso a sua empresa tenha um time de desenvolvimento.
 - A nossa plataforma também trabalha com arquivo de remessa e retorno no padrão cnab400.
 - Caso contrário, a importação de vários títulos pode ser realizada através da importação de arquivo lote, a qual possibilita importar os títulos de uma planilha do Excel.
- Por que não está detectando nenhum título da minha planilha de importação?
 - Certifique-se que a planilha foi salva como arquivo .csv, se já estiver em .csv, certifique-se que o carácter separador seja o ponto e vírgula (“;”).
- Estou cadastrando um título e está mostrando que o CEP não pertence àquela cidade, o que eu faço?
 - Entre em contato com a equipe do Protesto Online via e-mail ou Whatsapp. Qualquer dúvida entre em contato via e-mail (atendimento@protestoonline.com.br) ou Whatsapp.
- Como utilizar a collection no Postman?
 - Primeiramente é necessário que a aplicação do postman esteja baixado no seu computador. Caso não esteja disponível o download para o seu Sistema operacional, o Postman disponibiliza sua aplicação via web.
 - Com seu Postman aberto, seja via web ou utilizando o aplicativo, é necessário que esteja logado na sua conta do Postman
 - Agora com a sua conta logada, faça o download do arquivo JSON da collection do postman no nosso site do Swagger.



Cobrador API Produção - 4.0.0.00 GAS3

Swagger API para Cobrador API no Swagger UI

Protesto Online

Automatização do processo de cobrança e envio para protesto com segurança, facilidade e sem burocracia.

Como testar a API no Swagger

Para usar os endpoints é necessário autenticar o seu Swagger, nós utilizamos um "JWT Token" como forma de autenticação, você pode ser acessado com os passos a seguir:

- Na tag "Autenticação" faça o login, seguindo o modelo que está descrito no endpoint e com as credenciais de sua empresa.
- Com o token copiado, faça a autenticação geral clicando no botão "Autentica" ou para cada endpoint clicando sobre o parâmetro.
- Pronto! Você está autenticado e já poderá realizar as outras operações disponíveis.

Como testar a API com um "API Client"

- Faça o download de [Swagger](#)
- Importe o arquivo para o Postman
- Pronto! Na "collection" tem os endpoints disponíveis para uso, bem como sua descrição e exemplos.

- Com o arquivo baixado, extraia o conteúdo da pasta.
- Importe o arquivo "Collection Protesto Online.json" para o Postman.

A large, stylized handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.



- Após o Postman terminar de carregar, você poderá acessar todos os endpoints disponíveis na collection, após realizar o login.

API Protesto Online
Overview Authorization Scripts Variables Runs

- Acordo
 - GET Buscar acordos
- Autenticação
 - POST Obter token de autenticação
- Pessoa
 - GET Consulta os webhooks cada...
 - POST Altera os webhooks cadastr...
- Título
 - GET Busca um título específico n...
 - POST Busca o status de títulos pro...
 - GET Busca lista de títulos pagos ...
 - GET Busca uma lista de títulos pr...
 - POST Realiza a baixa de uma lista ...
 - POST Importa uma lista de títulos
 - POST Importa uma planilha ou arq...

API Protesto Online

Fluxo de requisições:

- Os títulos que serão cobrados são enviados para o Protesto Online pelos endpoints **Título/importListObj** ou **Título/upload**.
- Se algum título for pago ou foi feito um acordo dentro do sistema do credor, o título deverá ser enviado no endpoint **Título/baixaTítulosERP**. Isso garantirá que o título seja baixado no sistema do Protesto Online e que as cobranças referentes a esses títulos parem de ser enviadas.
- O endpoint **Título/baixaTítulos** retorna os títulos que foram pagos na plataforma e precisam ser baixados no sistema do Credor.

FLUXO PARA INTEGRAÇÃO COM O PROTESTO ONLINE

Informações gerais

- O JWT token é necessário para todos os endpoints.

- Como se autenticar na API via Swagger?
 - Os endpoints da nossa API precisam de um token de autenticação para serem executados, esse token é disponibilizado no endpoint "Autenticacao/login". Para utilizar o endpoint, basta ir ao endpoint no nosso site do Swagger, inserir seu usuário e senha no "Request body" e conseguir o JWT token.

A large, stylized handwritten signature in blue ink, located at the bottom right of the page.

Json contendo o seu nome de usuário e senha

Example Value | Schema

```
{
  "nomeUsuario": "nomeUsuario",
  "senha": "senha"
}
```

Responses

Curl

```
curl -X POST -\
  https://ws.protestoonline.com.br/api/autenticacao/login \
  -H 'accept: application/json' \
  -H 'Content-Type: application/json' \
  -d '{
    "nomeUsuario": "marcos.felipe",
    "senha": "geurcoo89"
  }'
```

Request URL

https://ws.protestoonline.com.br/api/autenticacao/login

Server response

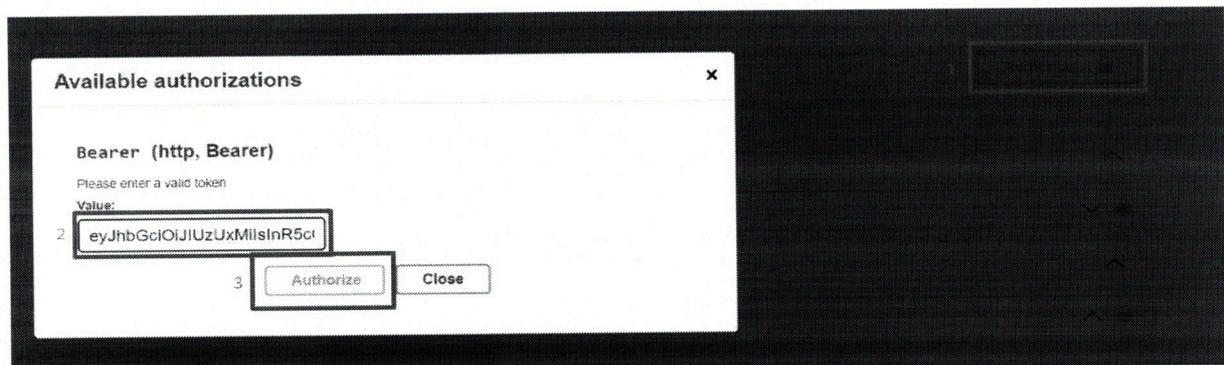
Code Details

200

Response body

```
{
  "token":
}
```

- Com o token copiado, suba um pouco a página e clique no botão verde de autenticação e insira o token na caixa de texto.



- Após a autenticação, você poderá utilizar todos os endpoints disponíveis no site.
- Como faço para me autenticar no meu código?
 - Para se autenticar no seu código, primeiramente você deve fazer uma requisição para o endpoint de login. Conforme mostra o código em python abaixo:

```
import requests
import json

url = "https://ws.protestoonline.com.br/api/Autenticacao/login"

payload = json.dumps({
  "nomeUsuario": "nomeUsuario",
  "senha": "senha"
})
headers = {
  'Content-Type': 'application/json'
}

response = requests.request("POST", url, headers=headers, data=payload)
```

- Com o token em mãos, envie ele no cabeçalho da requisição e com a palavra bearer no início. Conforme exemplo abaixo:

```
import requests

url = "https://ws.protestoonline.com.br/api/Titulo/getTituloByNumber?numTitulo=string"

payload = {}
headers = {
    'Authorization': 'Bearer eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1IjYwIiwiaWF0Ij0i
}

response = requests.request("GET", url, headers=headers, data=payload)
```

- Para toda requisição que for feita, o token deverá ser enviado. O token dura 24 horas, quando for expirado você pode fazer outra solicitação no endpoint "autenticacao/Login".
- As requisições estão retornando "401 unauthorized". O que eu faço?
 - A causa mais provável do erro "401 Unauthorized" é um token de autenticação errado ou vencido.
 - Para conseguir um novo Token, utilize o endpoint de autenticação, passando no Body da requisição o usuário e senha da sua conta. Após o login, o Postman automaticamente substitui o antigo token pelo novo token.

